



Ajuntament de  
Cassà de la Selva

Núm. de Decret i Data:  
2019DECR000502 13/03/2019

Exp. X2019000801  
Promoció Econòmica  
GLV

## DECRET PER REGULAR LES SOL·LICITUDS DE PARADISTES DE FIRES I MERCATS ESPECIALS 2019

### RELACIÓ DE FETS

Atès que l'Ajuntament de Cassà de la Selva promou la celebració de fires i mercats especials per tal de dinamitzar l'activitat comercial i econòmica i atraure visitants al municipi.

Atès l'informe de la tècnica i del regidor de l'àrea de Promoció Econòmica.

Atès que es volen establir les condicions per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal d'espais de domini públic per a la col·locació d'instal·lacions no permanents desmuntables o transportables, en els perímetres degudament autoritzats, amb motiu d'aquestes fires i mercats especials.

Atès que les fires i mercats especials a celebrar durant l'any 2019 són:

- Fira del Tap i el Suro: 31 de maig, 1 i 2 de juny
- Fira de Santa Tecla: 20, 21 i 22 de setembre
- Mercat de Nadal: 14 de desembre

Queda exclòs d'aquest decret el Mercat de Sant Jordi

### FONAMENTS DE DRET

Les autoritzacions tindran la naturalesa de llicència d'ús privatiu en els termes establerts a l'article 57 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre. El procediment per a l'atorgament de llicències respondrà als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència.

La normativa aplicable serà la següent:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, en allò que sigui d'obligat compliment per part dels ens locals; i el RD 1373/2009, de 28 d'agost, pel que s'aprova el Reglament de Patrimoni de les Administracions Públiques.
- Arts. 57 a 59 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya.
- Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques
- Ordenança fiscal núm. 21 reguladora de la taxa per a parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic, indústries del carrer i ambulants, rodatges cinematogràfics i de publicitat, i activitats privades amb banderoles situades als fanals.

Per tot això, **RESOLC:**

### **Primer. Els períodes de presentació de sol·licituds de les fires i mercats per a l'any 2019 queden establerts tal i com es relacionen a continuació:**

- Fira del Tap i el Suro de l'15 de març al 30 d'abril de 2019
- Fira de Santa Tecla de l'1 de juny al 31 de juliol de 2019
- Mercat de Nadal del 15 d'octubre al 22 de novembre de 2019

Per raons d'organització, l'Ajuntament de Cassà de la Selva, es reserva el dret d'ampliar aquests terminis.

### **Segon. Requisits per a la presentació de sol·licituds**

Les persones interessades hauran de tramitar en línia a través de la Seu Electrònica la següent instància genèrica i adjuntar-hi com a annex tota la documentació requerida, per a cada parada de venda per a la qual es sol·liciti autorització: <https://www.seu-e.cat/web/cassadelaselva/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/instancia-generica>

D'acord amb el que preveu l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques, les persones següents tenen l'obligació de relacionar-se electrònicament amb l'Administració Pública:

- Les persones jurídiques
- Les entitats sense personalitat jurídica
- Qui exerceixi una activitat professional per a la qual es requereixi col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que realitzin amb les Administracions Públiques en exercici d'aquesta activitat professional.
- Qui representi a un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

Les persones que no estiguin obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Administració Pública, poden presentar la mateixa instància presencialment al Registre General de l'Ajuntament de Cassà de la Selva (Rambla Onze de Setembre, 111)





## Ajuntament de Cassà de la Selva

A la instància s'haurà d'explicar el producte/es que es vol posar a la venda i els metres lineals i de fondària que vol ocupar, excepte en els casos que els estands els posi l'organització.

La documentació a adjuntar a la sol·licitud és la següent:

- DNI o NIE del/de la sol·licitant o persona que legalment el/la representi
- En el cas de persones jurídiques, NIF o CIF de l'empresa
- En el cas d'entitats i associacions, CIF i acta fundacional o de constitució de la junta
- Pòlissa i últim rebut de l'assegurança de responsabilitat civil
- Darrer rebut d'autònoms
- Alta al cens d'activitats econòmiques
- Fotografies del producte i de la parada que portareu
- Acreditació de la formació en higiene alimentària, en el cas del sector alimentari
- Còpia del registre sanitari, en el cas del sector alimentari.

### **Tercer. Criteris de selecció de les parades**

Els criteris per a la adjudicació de parades serà el següent:

- Ordre d'entrada de la sol·licitud al registre d'entrada de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.
- Mixt comercial. Ateses les limitacions d'espai es podran limitar el nombre de parades de productes repetits tenint com a referència l'ordre d'entrada al registre de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.
- Idoneïtat de l'article de venda

Les sol·licituds rebudes fora de termini, seran objectes de denegació, si bé l'organització es reserva el dret, en cas de disposar d'espais lliures, de poder adjudicar-los discrecionalment.

**Quart.** Comunicar aquest acord a l'àrea de Cultura de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

**Signat i datat electrònicament**